ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Приказу №10-в от 21.03.2025

ПОЛИТИКА
ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ В ООО «БЕЛСОТРА»
(Выписка)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Политика видеонаблюдения (далее - Политика) разработана в соответствии с Инструкцией о пропускном и внутриобъектовом режиме в Обществе с ограниченной ответственностью «БЕЛСОТРА» (*далее – ООО «БЕЛСОТРА», Предприятие*), утвержденной директором Предприятия 03.01.2024.

1.2. В настоящей Политике отражены цели и правовые основания, порядок и условия применения видеонаблюдения в деятельности Предприятия; порядок использования, предоставления и срок хранения видеозаписей, полученных с камер видеонаблюдения и персональных аудио-видеорегистраторов (далее – видеозаписи), Политика разъясняет субъектам персональных данных, изображения которых попали в объективы камер видеонаблюдения и персональных аудио-видеорегистраторов, цели обработки их изображений, а также отражает имеющиеся в связи с этим у субъектов персональных данных права и механизм их реализации в контексте видеонаблюдения.

1.3. ООО «БЕЛСОТРА» в ходе видеонаблюдения осуществляет обработку только тех персональных данных, которые необходимы для выполнения заявленных целей, и не допускает их избыточной обработки.

---

2. ЦЕЛИ И ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ

2.1. Правовыми основаниями для обработки на Предприятии персональных данных, зафиксированных с помощью камер видеонаблюдения и персональных аудио-видеорегистраторов, являются:

2.1.1. Закон Республики Беларусь от 08.11.2006 № 175-З «Об охранной деятельности»;

2.1.2 «Положение о применении систем безопасности и видеонаблюдения», утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 11.12.2012 № 1135;

2.1.3. Абзац 20 статьи 6 и пункт 1 статьи 17 Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 «О защите персональных данных».

2.2. Видеонаблюдение на Предприятии ведется с целью:

2.2.1. защиты обрабатываемых персональных данных, информации, содержащей охраняемую законом тайну;

2.2.2. мониторинга процесса размещения в зоне таможенного контроля транспортных средств и железнодорожных контейнеров с товарами (грузами), в том числе и транспортных средств, прибывших за получением товаров (грузов) со склада временного хранения и контейнерной площадки; транспортных средств на автомобильной стоянке предприятия;

2.2.3. мониторинга процесса выполнения погрузочно-разгрузочных работ с товарами на охраняемых объектах предприятия: в складских помещениях и на открытых территориях, площадках;

2.2.4. выявления посетителей, находящихся с признаками алкогольного или наркотического опьянения и ограничения их доступа на Предприятие и на охраняемые объекты;

2.2.5. использования для разрешения конфликтных ситуаций и спорных вопросов, возникающих между работниками предприятия и посетителями, фиксации совершаемых противоправных действий на охраняемых объектах Предприятия;

2.2.6. соблюдения мер противопожарной безопасности на территории Предприятия и охраняемых объектах.

4. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ, ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И СРОК ХРАНЕНИЯ ВИДЕОЗАПИСЕЙ

4.1. Видеозаписи являются информацией ограниченного распространения, не могут быть использованы работниками Предприятия в личных (иных) целях, не связанных с их профессиональной деятельностью и не подлежат изменению, использованию, распространению и передаче третьим лицам за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Беларусь. Предоставление государственным органам и организациям Республики Беларусь информации, зафиксированной системой видеонаблюдения Предприятия, осуществляется на основании поступивших от них письменных запросов и в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь.

4.2. Предприятием установлены ограничения прав доступа работников к видеозаписям.

4.3. На системы видеонаблюдения, устанавливаемые на складах временного хранения, на которых имеются пункты таможенного оформления, распространяются положения Указа Президента Республики Беларусь от 28.11.2013 № 527 «О вопросах создания и применения системы видеонаблюдения в интересах обеспечения общественного порядка» (далее - Указ). В соответствии с пунктом 6 Указа правом на получение информации, зафиксированной системой видеонаблюдения, наряду с организациями, определенными в абз. 6 ч.2 подпункта 5.3 пункта 5 Указа, обладают: суды при рассмотрении конкретного дела; иные организации в случаях, определенных законодательными актами. Для получения информации указанные выше субъекты направляют подписанный их руководителем запрос с обоснованием необходимости получения информации и указанием конкретных норм законодательных актов, наделяющих их правом получать информацию, зафиксированную системой видеонаблюдения.

4.4. Видеозаписи хранятся на Предприятии 30 календарных дней, поле чего автоматически удаляются. Обеспечением безопасности хранения, управления параметрами архивирования и учетными записями доступа к системе видеонаблюдения и назначением прав доступа занимаются специалисты служба информационных технологий.

4.5. Видеозаписи, зафиксировавшие факты совершения субъектами персональных данных противоправных действий на охраняемых объектах

Предприятия, на основании устного поручения директора Предприятия (лица, исполняющего его обязанности), заместителя директора по безопасности хранятся в течение времени, необходимого для изучения содержащейся в них информации и проведения проверочных мероприятий, но не более 60 календарных дней.

4.6. ООО «БЕЛСОТРА» вправе использовать видеозаписи в качестве доказательства в гражданском, административном и уголовном судопроизводствах для подтверждения факта (события) совершения противоправного деяния и установления иных обстоятельств, подлежащих доказыванию.

5. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И МЕХАНИЗМ ИХ РЕАЛИЗАЦИИ В КОНТЕКСТЕ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ

5.1. Субъекты персональных данных информируются о ведении в ООО «БЕЛСОТРА» видеонаблюдения путем размещения специальных информационных табличек при входе в административно-бытовые здания, административное здание таможенного терминала, складские и иные помещения (в том числе в фойе, коридорах и на этажах); на входе и въезде в зону таможенного терминала (металлические ворота, калитка, фасады зданий таможенного терминала, складских помещений и т.д.).

5.2. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных, содержащей:

5.2.1. наименование и место нахождения Предприятия;

5.2.2. подтверждение факта обработки персональных данных Предприятием;

5.2.3. перечень персональных данных и источник их происхождения (получения);

5.2.4. правовые основания и цели обработки персональных данных обратившегося лица;

5.2.5. иную информацию, предусмотренную законодательством.

5.3. Предприятие в течение пяти рабочих дней после получения заявления предоставляет запрашиваемую информацию, либо уведомляет о причинах отказа в ее предоставлении.

5.4. Субъект персональных данных имеет право на получение от Предприятия информации о предоставлении своих персональных данных третьим лицам один раз в календарный год.

5.5. Предприятие в срок до пятнадцати календарных дней с момента получения запроса предоставляет информацию о том, какие персональные данные и кому предоставлялись в течение года, предшествовавшего дате подачи заявления, либо уведомляет о причинах отказа в ее предоставлении.

5.6. Субъект персональных данных вправе обжаловать действия (бездействие) и решения Предприятия, нарушающие его права при обработке персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц.

5.7. Если субъект персональных данных посчитает, что обработка его персональных данных осуществляется с нарушением законодательства Республики Беларусь, то он может подать жалобу в Национальный центр защиты персональных данных.

5.8. Для реализации своих прав субъекту персональных данных необходимо направить заявление одним из следующих способов:

в письменной форме (почтой) по адресу: 220102, город Минск, а/я. 67;

в виде электронного документа, содержащего электронную цифровую подпись субъекта персональных данных, на адрес электронной почты: dpo@rudolf.by.

5.9. Заявление о реализации своих прав должно содержать следующие сведения: фамилия, собственное имя, отчество (при наличии), дату рождения субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания); изложение сути требований; личную подпись или электронную цифровую подпись субъекта персональных данных.

5.10. В связи с тем, что на Предприятии видеонаблюдение не используется для уникальной идентификации лиц, изображенных на видеозаписи, а по общему правилу срок хранения видеозаписей составляет от тридцати до сорока дней, изложение сути требований субъекта персональных данных должно содержать дату и период времени записи изображения субъекта персональных данных. Период времени определяется в пределах часового интервала.

5.11. Ответ на заявление направляется субъекту персональных данных в форме, соответствующей форме подаче заявления, если в самом заявлении не указано иное.

5.12. Предприятие не рассматривает заявления субъектов персональных данных, которые не соответствуют требованиям пунктов 5.8, 5.9 настоящего Положения, в том числе направленные иными способами (факс, телефон и т.п.)